

Estatutos de ÁUREGA

Título 1: Da Asociación en xeral.

Artigo 1. Denominación e natureza

Coa denominación de :
(ÁSERTIVIDAD,UNIÓN,RESILENCIA,EMPATÍA,GRAZAS,ARMONÍA) ÁUREGA constitúese unha organización de natureza asociativa e sen ánimo de lucro, ao amparo do disposto no artigo 22 da Constitución Española, na Lei orgánica 1/2002, do 22 de marzo, reguladora do dereito de asociación e demais lexislación aplicable

ÁUREGA é unha asociación de familias con nenos/as e mozos con AACC e/ou inquietudes intelectuais e intereses no desenvolvemento cognitivo, social, emocional e educativo.

Artigo 2. Personalidade e capacidade

ÁUREGA ten personalidade xurídica propia e plena capacidade de obrar, podendo realizar todos aqueles actos que sexan necesarios para o cumprimento da finalidade para a que foi creada, con suxeición ao establecido no ordenamento xurídico.

Artigo 3. Domicilio social.

ÁUREGA establece o seu domicilio social na Rúa Reis Católicos nº6 3º, Narón (A Coruña).C.P 15570

Artigo 4. Ámbito de actuación.

O ámbito territorial de actuación de ÁUREGA será a provincia da Coruña, podendo tamén realizar os seus obxectivos e actividades en todos aqueles lugares para os que estea autorizada y que estime convenientes, con especial seguimento na Comunidade Autónoma de Galicia.

Artigo 5. Duración.

ÁUREGA constitúese por tempo indefinido.

Artigo 6. Fins

Son fins principais da asociación:

1. Crear necesidades de formación e coñecemento entre a comunidade educativa sobre as AACC. Fomentar e animar á detección e diagnóstico para normalizar socialmente esta diversidade, e conseguir un pleno e harmónico desenvolvemento das potencialidades e personalidades.
2. Fomentar e promover a sensibilización do conxunto da sociedade, favorecendo a igualdade de oportunidades e integración social, e traballar pola eliminación de estereotipos.
3. Apoiar o estudo e a investigación científica sobre as altas capacidades intelectuais, o talento e o desenvolvemento intelectual como un ben para a comunidade.

4. Informar, orientar, axudar e acompañar ás familias antes, durante e despois do proceso de detección e diagnóstico; contribuíndo a crear un sentimento de acción útil entre as familias na educación dos seus fillos/ as.

5. Obter fondos que posibiliten actuacións en prol desta asociación e dos seus asociados, tanto de institucións públicas como privadas e/ou persoas físicas e xurídicas.

6. Fomentar a cooperación e as alianzas coas administracións públicas e/ou privadas.

Artigo 7. Actividades

Para o cumprimento destes fins realizaranse entre outras as seguintes actividades:

1. Organizar actividades de lecer e tempo libre que promovan a interacción destes nenos/ as e as súas familias.

2. Realizar escolas de familias e talleres para o enriquecemento das familias e os seus fillos/ as.

3. Difundir mediante charlas, conferencias, sesións informativas, coloquios, seminarios, publicidade ou outros medios o coñecemento sobre as AACC intelectuais.

4. Cooperar coas institucións de todo tipo na atención das necesidades destes nenos/ as.

5. Organizar e desenvolver todo tipo de actividades para o enriquecemento de todos os nosos socios. Fomentar e difundir a ciencia, a cultura en xeral, promover e coordinar iniciativas, tanto individuais como colectivas ou institucionais no devandito campo.

6. Facer posible a asistencia de representantes da asociación a cursos, seminarios, congresos, etc. sobre temas de interese para Áurega e o seu campo.

Título 2: Os Socios

Artículo 8. Clases de Socios.

ÁUREGA contempla os seguintes tipos de socios:

1. Fundadores:

Son aqueles que constituíron a acta fundacional.

2- Ordinarios:

Poderán ser individuais ou familiares.

2.1-Socios familiares: Familias que teñan algún neno/a ou mozo na asociación, pertencendo a ÁUREGA o pai e/ou nai ou titores legais, así como os seus irmáns/as.

Un membro da unidade familiar (designado pola devandita familia) e maior de idade terá carácter de Socio Familiar Ordinario e con dereito a voto (podéndose modificar dita asignación cando a familia estime conveniente).

2.2-Socios Individuales.

Adulto con AACC ou con inquietudes intelectuales.

3- Colaboradores.

Profesionais que realicen labores docentes, de investigación ou de intervención no ámbito das AACC.

Tamén se considerará socio colaborador toda aquela persoa que polas súas inquietudes ou coñecementos poida achegar algo á asociación, ben de maneira económica ou mediante a prestación desinteresada dos seus servizos.

Os socios colaboradores están exentos do pago da cota e carecerán de dereito a voto.

Artigo 9. Procedemento de admisión

A solicitude de alta como socio poderá realizarse mediante o envío dun email ao correo de ÁUREGA, debendo ser dita admisión posteriormente aceptada pola Xunta Directiva.

Artigo 10. Dereitos dos socios.

As persoas asociadas terán os seguintes dereitos:

1. Dereito a participar e ser oído ante os órganos de goberno da asociación.
2. Ser convocado ás Asembleas no tempo e forma debidos.
3. Figurar no ficheiro e libro de rexistro de asociados.
4. Gozar de todas as vantaxes e beneficios que a asociación poida ofrecer.
5. Participar en todas as actividades e actos que realice a asociación e traballar para o logro dos seus fins.
6. Participar nas Asembleas con voz e voto.
7. Recibir información dos órganos de goberno do estado de contas e do desenvolvemento da súa actividade.
8. Acceder á documentación da asociación a través dos órganos de representación.
9. Ser oídos con carácter previo á adopción de medidas disciplinarias e ser informado dos feitos que dean lugar a @dicha medidas.

Non poderán exercer o dereito a voto as persoas que non estean ao día no pago das cotas da asociación.

Artículo 11. Deberes dos socios.

Son obrigacións das persoas asociadas:

1. Cumprir os presentes estatutos e os acordos validamente adoptados polos órganos de goberno e representación da asociación.
2. Cumprir cos pagos das cotas que se establezan.

3. Coñecer e respectar os acordos adoptados pola Asemblea e os órganos directivos.

Artigo 12. Perda da condición de socio/a.

Perderase a condición de socio/a nos seguintes casos:

1. Por renuncia voluntaria, que se fará efectiva mediante notificación por email á Xunta Directiva nos 15 días previos ao cobro da cota dese período.
2. Por incumprimento de pago das cotas, dispoñendo de 3 meses desde a notificación para poñerse ao día nos pagos e evitar dita situación.
3. Por incumprimento dos presentes estatutos ou dos acordos validamente adoptados polos órganos da asociación, así como pola realización de accións que prexudiquen gravemente os intereses da asociación.

Artigo 13. Dereito a voto e elección.

Terán dereito a voto na Asemblea Xeral aquelas persoas que teñan a condición de socio fundador e ordinario familiar ou individual.

As persoas con dereito a voto terán os seguintes dereitos:

1. Elixir e ser elixidos membros da Xunta Directiva.
2. Impugnar os acordos adoptados polos órganos da asociación.
3. Ser informado do estado de contas da asociación.
4. Delegar o seu voto noutro socio ou outro membro da súa unidade familiar, debendo este, en caso de non ser socio ordinario da mesma unidade familiar, acreditar o seu apoderamento ante o secretario/a da Asemblea antes de comezar a mesma.

Título 3: Órganos da Asociación

Artigo 14. Órganos de Goberno e representación de ÁUREGA

Son órganos da Asociación a Asemblea Xeral de socios e a Xunta Directiva.

Artigo 15. Asemblea Xeral

A Asemblea Xeral de Socios é o órgano supremo e estará integrada por todos os asociados. Poderá ser ordinaria ou extraordinaria.

A Asemblea Ordinaria deberá reunirse polo menos unha vez ao ano dentro dos 4 primeiros meses seguintes ao peche do exercicio económico.

O resto das asembleas serán extraordinarias e celebraranse cando as circunstancias aconsélleno, cantas veces acórdeo a Xunta Directiva ou cando o soliciten por escrito polo menos un 10% das persoas asociadas.

Artigo 16. Convocatorias

As convocatorias faranse por escrito ou por outro medio que garanta a súa recepción, expresando o lugar, día e hora da reunión, así como a orde do día con expresión concreta dos asuntos para tratar.

Entre a publicación ou notificación da convocatoria e a data de celebración da asemblea en primeira convocatoria debe de haber polo menos un prazo de 15 días, podendo así mesmo facer constar se procedese a data e hora en que se reunirá a Asemblea en segunda convocatoria, sen que entre unha e outra poida mediar un prazo inferior a 15 minutos.

Artigo 17. Constitución, quórum e adopción de acordos

As asembleas xerais tanto ordinarias como extraordinarias quedarán validamente constituídas sempre que concorran un terzo das persoas asociadas presentes ou representadas, na primeira convocatoria ou, transcorrida media hora, en segunda convocatoria, con calquera número de asistentes con dereito a voto. En todo caso terán, que estar presentes as persoas que ostentan a presidencia e a secretaría, ou persoas que as substitúan.

Os acordos da Asemblea Xeral adoptaranse por maioría simple das persoas presentes ou representadas, cando os votos afirmativos superen aos negativos, non sendo computables a estes efectos os votos nulos, en branco nin as abstencións.

Será necesaria a maioría de 2/3 dos votos das persoas presentes ou representadas, para adoptar os seguintes acordos:

1. Designación de membros da Xunta Directiva.
2. Acordo para constituir federacións e para integrarse ou separarse delas.
3. Disolución da Asociación.
4. Modificación dos estatutos, incluído o cambio de domicilio social.
5. Disposición ou alleamento de bens.
6. Remuneración das persoas que integran os órganos de goberno e representación.

Os acordos adoptados conforme ós preceptos anteriores obrigarán a todas as persoas asociadas, incluso as non asistentes.

Artigo 18. Facultades da Asemblea Xeral

1. A elección e o cesamento dos membros da Xunta Directiva, así como a súa supervisión e control.
2. Aprobar a xestión da Xunta Directiva.
3. Examinar e aprobar as contas anuais.

4. Fixar as cotas ordinarias e extraordinarias.
5. Modificar os estatutos. Propoñerase a modificación a través da Xunta Directiva e mandarase as posibles modificacións xunto coa convocatoria da Asemblea.
6. Disolución da Asociación.
7. Disposición e alleamento de bens.
8. Calquera cousa que non sexa competencia atribuída a outro órgano.
9. Os actos de federación e confederación con outras asociacións ou o abandono dalgunha delas.
10. Permitir a intervención de expertos na Asemblea con voz, pero sen voto.

Artigo 19. A Xunta Directiva

A Xunta Directiva é o órgano de representación que xestiona e representa os intereses da asociación, de acordo coas disposicións e directivas da Asemblea Xeral.

Os cargos que compoñen a Xunta Directiva serán desempeñados de forma gratuíta.

Estará formada por: presidente/a, vicepresidente/a, secretario/a, tesoureiro/a e vogais; que o serán da Asociación e da Asemblea Xeral. Será obrigatorio designar os cargos de presidente/a, secretario/a e tesoureiro/a. O número máximo de vogais será de tres.

Artigo 20. Procedemento para a elección e substitución de membros

A elección dos membros da Xunta Directiva pola Asemblea Xeral realizarase mediante a presentación de candidaturas ás que se lles permitirá a adecuada difusión.

De producirse vacantes na Xunta Directiva, estas serán desempeñadas provisionalmente polos restantes membros, ata a elección definitiva pola Asemblea Xeral.

A Xunta Directiva poñerá en coñecemento dos membros da Asociación os cargos vacantes a través dunha circular onde se convoque a Asemblea, concedéndose un prazo mínimo de 15 días para a presentación das candidaturas.

No devandito prazo as candidaturas terán que ser notificadas á Xunta Directiva, indicando nome e apelidos do candidato, e a súa condición de socio.

Serán requisitos indispensables, ser maior de idade, estar en pleno uso dos seus dereitos como socio e non estar incurso en ningún dos motivos de incompatibilidade establecidos na lexislación vixente.

A Xunta Directiva será elixida democráticamente o día da Asemblea Xeral por votación directa e segreda, por maioría simple dos votos emitidos das persoas presentes ou representadas e os cargos serán designados pola propia Xunta Directiva.

A duración do mandato será de 2 anos, podendo ser obxecto de sucesivas reeleccións.

Artigo 21. Reunións e quórum de constitución de acordos

A Xunta Directiva será convocada polo presidente, a iniciativa propia ou a petición de calquera dos seus compoñentes.

Para estar validamente constituída deberán estar presentes, a metade máis un dos membros e, en todo caso, o presidente e o secretario, ou as persoas que os substitúan.

Para que os acordos da Xunta Directiva sexan válidos deberán ser adoptados pola maioría de votos dos asistentes. Os empates serán dirimidos mediante voto de calidade do Presidente.

Artigo 22. Facultades da Xunta Directiva

1. Dirixir as actividades sociais e levar a xestión económica e administrativa.
2. Executar os acordos da Asemblea.
3. Elaborar e someter á aprobación da Asemblea Xeral os orzamentos anuais e as contas.
4. Elaborar no seu caso o regulamento de réxime interno.
5. Resolver sobre a admisión e baixa dos asociados.
6. Velar polo cumprimento dos estatutos e dos acordos alcanzados pola Asemblea Xeral.
7. Nomear, coordinar e dirixir o labor das comisións de traballo que se consideren necesarias.
8. Desenvolver cantas actuacións diríxanse ao mellor cumprimento dos fins da Asociación, sempre que non sexan da exclusiva facultade da Asemblea Xeral.

Artigo 23. Presidente

A persoa que ostenta a presidencia terá as seguintes atribucións:

1. Representar legalmente á asociación perante calquera organismo público ou privado.
2. Convocar e presidir as sesións que celebre a Xunta Directiva e a Asemblea Xeral, dirixir as deliberacións dunha e outra, e decidir con voto de calidade os casos de empate de votos.
3. Ordenar a execución dos acordos adoptados pola Xunta Directiva e a Asemblea Xeral.
4. Ordenar os pagamentos acordados validamente.
5. Asinar as actas, certificados, pagamentos e outros documentos da asociación xunto coa persoa que ostenta a secretaría ou membro da Xunta Directiva a quen lle corresponda a elaboración do documento de que se trate.

Artigo 24. Vicepresidente

O vicepresidente substituirá ao presidente en ausencia deste ou enfermidade, podendo tamén actuar en representación da asociación nos supostos en que así se acorde pola Xunta Directiva ou pola Asemblea Xeral.

Artigo 25. Secretario

A persoa que ostenta a secretaría terá as seguintes atribucións:

1. Tramitar as solicitudes de ingreso na asociación e formalizar as inscricións de altas e baixas das persoas asociadas.
2. Dirixir as actividades sociais e a administración da asociación.
3. Formalizar as convocatorias de reunión por orde da presidencia e redactar as actas correspondentes.
4. Expedir certificacións dos acordos co visto e praxe do presidente/a, así como emitir informes.
5. Redactar o inventario de bens da asociación.
6. Custodia do arquivo de libros e documentos da asociación.
7. Cumprir coas demais obrigas documentais nos termos que legalmente corresponda.

A persoa que ostenta a secretaría, nos casos de ausencia ou enfermidade, será substituída por outro membro da Xunta Directiva designado pola persoa que ostenta a Presidencia.

Artigo 26. Tesoureiro/a

A persoa que ostenta a tesourería terá as seguintes atribucións:

1. Recadar e custodiar os fondos pertencentes á asociación, e investilos na forma acordada pola Xunta Directiva e a Asemblea Xeral.
2. Intervir coa súa sinatura todos os documentos de cobros e pagos co visto e conforme da presidencia.
3. Dar cumprimento ás ordes de pagamento que expida a persoa que ostenta a presidencia.
4. Elaboración do anteproxecto de orzamentos para a súa aprobación
5. Levar os libros de contabilidade da asociación e elaborar as contas anuais para a súa aprobación pola Asemblea
6. Calquera outras funcións propias de tesourería como a responsabilidade da xestión económico financeira da asociación.

Artigo 27. Vogais

É competencia dos vogais:

1. Coñecer os problemas, suxestións e observacións que lles fagan chegar os asociados e trasladalos á Xunta Directiva.
2. Promover cantas iniciativas crean convenientes de acordo cos fins e actividades da Asociación.
3. Asistir ás reunións que convoque a Xunta Directiva.

Título 4: Patrimonio fundacional e réxime económico

Artigo 28. Patrimonio

A Asociación no momento da súa constitución carece de patrimonio algún.

Artigo 29. Réxime económico

Os medios económicos para atender os seus fins serán os seguintes:

1. As cotas periódicas dos asociados, cuxa contía se determinará na Asemblea Xeral.
2. As cotas extraordinarias que se abonarán cando sexa necesario para o desenvolvemento dalgunha actividade.
3. As achegas dos socios colaboradores.
4. As doazóns dos organismos e empresas ás cales se lles dará a consecuenta difusión.
5. Calquera outro ingreso admitido pola normativa vixente para as actividades non lucrativas.

Artigo 30. Contas Anuais e cerre do exercicio asociativo

Anualmente, con referencia ao ultimo día do exercicio económico, elaboraranse as contas anuais, expresivas da situación patrimonial e contable da asociación, así como unha memoria das actividades realizadas. Esta documentación estará a disposición dos socios, durante un prazo non inferior a 15 días para a súa aprobación en Asemblea.

A Xunta Directiva levará os correspondentes libros de contabilidade, que permitan obter unha imaxe fiel do patrimonio, o resultado e a situación financeira da asociación.

A fecha do cerre do exercicio asociativo será o 31 de Decembro de cada ano.

Título 5: Disolución e liquidación

Artigo 31. Disolución

ÁUREGA disolverase voluntariamente por acordo dos asociados adoptando a maioría de 2/3 dos votos emitidos polas persoas presentes ou representadas ná Asemblea Xeral Extraordinaria convocada para tal efecto.

Artigo 32. Liquidación

Acordada a disolución, os membros da Xunta Directiva convértense en liquidadores e procederán a executar a liquidación dos bens, pagando débedas, cobrando créditos e determinando o haber líquido resultante.

O haber resultante, unha vez efectuada a liquidación, doarase a outra asociación non lucrativa e inscrita en Galicia que teña iguais ou similares fins que ÁUREGA. O xustificante da doazón será presentado no rexistro de Asociacións para proceder á inscrición da disolución da Asociación.

Os liquidadores terán as funcións que establecen os apartados 3 e 4 do artigo 18 da Lei Orgánica 1/2002 do 22 de Marzo.

En todo canto non estea previsto nos seguintes Estatutos aplicarase a Lei de Asociacións de 1/2002 do 22 de Marzo e disposicións complementarias.